

令和5年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(金融庁(金融庁))

(単位:千円)

要求番号	事項	前年度 算額	5年度 概算要求額		対前年度 比較増減	備考							
	100 金融庁	22,635,363	22,714,911		79,548								
	010 金融庁共通費	21,201,646	21,803,853		602,207		29年度	30年度	元年度	2年度	3年度		
						予算額	(22,082,596) 22,413,193	(22,349,804) 22,580,491	(23,070,542) 23,534,378	(23,072,885) 23,092,824	(21,669,715) 21,996,593		
						決算額	21,335,490	21,508,849	22,047,064	21,278,664	21,123,456		
						不用額	910,444	840,955	1,023,478	1,154,125	1,117,224		
						区分	令和3年度 予算額	前年度 繰越額	流用等 増減額	歳出予算 現額	支出済額	翌年度 繰越額	不用額
						08 職員旅費	(290,667) 415,181	0	0	290,667	27,470	0	263,197 |
						09 庁費	820,656	0	0	820,656	587,740	0	232,916 |
						09 情報処理業務庁費	(1,053,577) 984,446	640,096	0	1,693,673	1,458,277 |	69,131 |	166,265 |
①	01-95 金融庁一般行政に必要な経費	20,707,485	21,204,339		496,854		29年度	30年度	元年度	2年度	3年度		
						予算額	(21,517,630) 21,847,345	(21,822,089) 22,052,776	(22,545,397) 23,008,895	(22,691,324) 22,561,769	(21,265,874) 21,465,133		
						決算額	20,829,587	21,037,196	21,610,475	21,116,112	20,942,447		
						不用額	851,381	779,099	934,922	930,376	894,392		
	001 既定定員に伴う経費												
	001 人件費	17,794,971	18,049,436		254,465								
	95016-2111-02-0000 職員基本給	8,110,296	8,128,766		18,470								
	02-0100 職員俸給	6,598,741	6,613,715		14,974								
	02-0200 扶養手当	141,377	141,684		307								
	02-0300 地域手当	1,370,178	1,373,367		3,189								
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	4,116,039	4,248,971		132,932								
	03-0100 管理職手当	110,760	111,053		293								
	03-0200 初任給調整手当	0	0		0								
	03-0300 通勤手当	229,225	229,334		109								
	03-0400 特殊勤務手当	872	872		0								
	03-0700 期末手当	1,762,436	1,883,114		120,678								
	03-0800 勤勉手当	1,480,975	1,491,297		10,322								
	03-1100 住居手当	110,620	110,717		97								

3 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	03-1200 単身赴任手当		18,456	18,456		0	
	03-1300 管理職員特別勤務手当		2,935	2,935		0	
	03-1900 本府省業務調整手当		399,760	401,193		1,433	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		1,661,833	1,665,521		3,688	1. 時間外手当 計 1,665,521(1,661,833)
	95016-2111-05-1200 休職者給与		23,511	23,573		62	
	95016-2111-05-1300 国際機関等派遣職員給与		28,294	28,601		307	
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与						
	05-0100 暫定再任用短時間勤務職員給与		127,694	128,864		1,170	
	95016-2151-05-1400 公務災害補償費		13,791	13,791		0	
	95016-2111-05-1500 退職手当		985,548	1,055,830		70,282	1. 一般分 396,415(344,376) 2. 定年分 369,816(328,225) 3. 特別分 289,599(312,947) 計 1,055,830(985,548)
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金		2,163,790	2,178,672		14,882	1. 長期負担金 1,328,113(1,312,687) 2. 短期負担金 586,346(576,934) 3. 介護負担金 80,483(79,208) 4. 事務費負担金 12,072(11,381) 5. 整理資源 171,658(183,580)
	95016-2115-16-7505 基礎年金等国家公務員共済組合負担金		563,534	575,910		12,376	基礎年金等国家公務員共済組合負担金 575,910(563,534)
	95016-2115-16-7506 育児休業手当金 国家公務員共済組合負担金		641	937		296	
003	定員合理化に伴う経費						行政職俸給表(一)3級 17人
001	人件費		0	158,806		158,806	
	95016-2111-02-0000 職員基本給		0	85,044		85,044	
	02-0100 職員俸給		0	67,504		67,504	
	02-0200 扶養手当		0	3,366		3,366	
	02-0300 地域手当		0	14,174		14,174	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当		0	38,306		38,306	
	03-0300 通勤手当		0	1,491		1,491	
	03-0700 期末手当		0	17,819		17,819	
	03-0800 勤勉手当		0	14,107		14,107	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	03-1100 住居手当	0		1,319		1,319	
	03-1900 本府省業務調整手当	0		3,570		3,570	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0		19,296		19,296	時間外手当 19,296(0)
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金	0		16,160		16,160	1.長期負担金 11,549(0) 2.短期負担金 4,587(0) 3.事務費負担金 24(0)
006	増員要求に伴う経費						行政職俸給表(一) 6級 12箇月 1人 " 5級 " 22人 " 3級 " 12人
001	人件費	0		261,302		261,302	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0		148,004		148,004	
	02-0100 職員俸給	0		113,647		113,647	・12月 113,647(0)
	02-0200 扶養手当	0		9,690		9,690	・12月 9,690(0)
	02-0300 地域手当	0		24,667		24,667	・12月 24,667(0)
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0		55,886		55,886	
	03-0300 通勤手当	0		3,069		3,069	・12月 3,069(0)
	03-0700 期末手当	0		20,783		20,783	・12月 20,783(0)
	03-0800 勤勉手当	0		16,453		16,453	・12月 16,453(0)
	03-1100 住居手当	0		2,717		2,717	・12月 2,717(0)
	03-1900 本府省業務調整手当	0		12,864		12,864	・12月 12,864(0)
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0		32,486		32,486	時間外手当 ・12月 32,486(0)
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金	0		24,926		24,926	1.長期負担金 ・12月 17,805(0) 2.短期負担金 ・12月 7,072(0) 3.事務費負担金 ・12月 49(0)
009	振替定員に伴う経費						
001	人件費	0		907		907	
07	その他	0		907		907	専門スタッフ職俸給表 3級 9箇月 2人 行政職俸給表(一) 6級 " 2人
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0		2,376		2,376	
	02-0100 職員俸給	0		2,187		2,187	
	02-0200 扶養手当	0		207		207	
	02-0300 地域手当	0		396		396	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2111-03-0000 職員諸手当		0	114		114	
	03-0700 期末手当		0	135		135	
	03-0800 勤勉手当		0	661		661	
	03-1300 管理職員特別勤務手当		0	24		24	
	03-1900 本府省業務調整手当		0	706		706	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0	2,073		2,073	
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金		0	490		490	
014	金融庁共通経費	2,548,449		2,934,539		386,090	
001	金融庁共通経費	1,693,843		2,082,460		388,617	(説明) 金融庁の一般行政に必要な共通経費
	95016-2111-05-0200 委員手当		2,581	2,581		0	1. 秘書課 1,523(1,523) (1) 金融庁顧問 @22,700円 6日 6月 817(817) (2) 参事 @19,600円 6日 6月 706(706) 2. 総合政策局総務課 ・ 参与(非常勤審判官) @19,600円 1人 30回 588(588) 3. 総合政策課 ・ 金融行政モニター運営経費 @19,600円 6人 4回 470(470) 計 2,581(2,581)
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当		597,973	628,206		30,233	1. 秘書課 135,769(136,052) (1) 幹部付 (3,866,514) @4,057,270円 3人 12,172(11,600) (2) 秘書課内補助・政務付 (3,609,894) @3,553,214円 3人 10,660(10,830) (3) 障害者の職員 (3,550,674) @3,529,270円 32人 112,937(113,622) 2. 開発研修室 ・ 図書館員(司書等) (3,608,364) 3,669,748円 1人 3,670(3,608) 3. 情報化統括室 20,543(6,148) (1) 情報セキュリティアドバイザー @2,887,560円 1人 2,888(2,888) (2) デジタル統括アドバイザー 14,164(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(3) 情報システム関係業務補助 (3,260,433) @3,490,870円 1人 3,491(3,260)
						4. 管理室 53,398(52,975)
						(1) 調達業務補助 (3,649,374) @3,815,430円 1人 3,815(3,649)
						(2) 看護師 (6,394,709) @6,510,298円 1人 6,510(6,395)
						(3) 自動車管理専門員
						・整備士免許無資格者 (4,115,285) @4,151,510円 1人 4,152(4,115)
						(4) 共済業務補助 (3,619,764) @3,524,508円 1人 3,525(3,620)
						(5) 出納業務補助 (3,567,124) @3,589,980円 1人 3,590(3,567)
						(6) 庁務業務補助 (3,580,284) @3,488,110円 1人 3,488(3,580)
						(7) 管理室業務補助 (3,550,674) @3,577,936円 2人 7,156(7,101)
						(8) 専門調査員 (5,237,114) @5,290,518円 4人 21,162(20,948)
						5. 総合政策局総務課 34,534(24,515)
						(1) 秘書業務員 (4,142,874円) 4,134,980 1人 4,135(4,143)
						(2) 事務補佐員 (3,550,674) (@3,557,560円 3人) + (3,592,128) (@3,984,790円 1人) 14,657(14,244)
						(3) 広報室専門調査員 (6,128,373) @8,379,748円 1人 8,380(6,128)
						(4) 広報室専門調査員(週3日) 7,362(0)
						6. 国際室 30,092(28,620)
						(1) 秘書業務員 (4,142,874) @4,639,410円 2人 9,279(8,286)
						(2) 事務補佐員 (3,550,674) @3,584,415円 4人 14,338(14,203)
						(3) 専門調査員 (6,131,354) @6,474,790円 1人 6,475(6,131)

7 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							7. 総合政策課	21,839(	142,833)
							(1) 秘書業務員 (3,846,803) @3,820,376円 1人	3,820(	3,847)
							(2) 事務補佐員	3,839(	0)
							(3) 金融行政モニター運営経費(専門調査員 週2勤務) (538,620) @316,032円 2人	632(	1,077)
							(4) 金融行政モニター運営経費(相談員 週5勤務) (5,356,346円) 4,820,750 1人	4,821(	5,356)
							(5) 金融行政モニター運営経費(相談員 週1勤務) (519,484) @527,324円 5人	2,637(	2,597)
							(6) 特別研究員補助(専門研究員 週3日) (1,237,860) @2,651,328円 1人	2,651(	1,238)
							(7) 事務補佐員(センター長補助) (3,550,674) @3,439,450円 1人	3,439(	3,551)
							(8) 前年度限りの経費(主任相談員等)	0(	125,167)
							8. リスク分析総括課	212,377(	88,346)
							(1) 秘書業務員及び事務補佐員 (3,748,074円)(6) 3,640,318 9人	32,763(	22,488)
							(2) 専門調査員(マクロ分析室) (5,326,538)(9) @6,376,330円 8人	51,011(	47,939)
							(3) 専門調査員(フィンテックモニタリング室) (1,135,472) @1,140,672円 1人	1,141(	1,135)
							(4) 専門調査員(情報・分析室) (6,131,354) @5,088,358円 1人	5,088(	6,131)
							(5) 専門調査員(サイバーセキュリティ対策企画調整室) (5,415,962) @5,961,036円 1人	5,961(	5,416)
							(6) 専門調査員(健全性基準室) (5,237,114) @4,853,910円 1人	4,854(	5,237)
							(7) 主任相談員	37,037(	0)
							(8) 相談員	70,852(	0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(9) 利用者相談業務補助 3,670(0)
						9 . 企画市場局総務課 19,872(19,234)
						(1) 秘書業務員 (4,044,174) @4,064,268円 3人 12,193(12,133)
						(2) 事務補佐員 (3,550,674) @3,839,326円 2人 7,679(7,101)
						10 . 市場課
						・事務補佐員 (3,550,674) @3,683,140円 3人 11,050(10,652)
						11 . 企業開示課 16,299(9,265)
						(1) 事務補佐員 (3,550,674) (1) @3,511,870円 3人 10,536(3,551)
						(2) 専門調査員 (5,714,042) @5,762,552円 1人 5,763(5,714)
						12 . 監督局 32,858(39,824)
						(1) 庶務補佐員 (3,570,414) (7) @3,577,574円 5人 17,888(24,993)
						(2) 秘書業務員 (4,142,874) @4,085,205円 3人 12,256(12,429)
						(3) 専門調査員(地域金融企画室)
						(1,573,632) (828,000) @1,900,032円 1人) + (@813,600円 1人) 2,714(2,402)
						13 . 証券取引等監視委員会
						・事務補佐員
						(3,550,674) (3,945,474) (@3,546,330円 7人) + (@3,937,298円 1人) 28,762(28,800)
						14 . 公認会計士・監査審査会
						・事務補佐員 (3,550,674) @3,571,314円 2人 7,143(7,101)
						計 628,206(597,973)
	95089-2111-05-2100 児童手当	83,960	83,960		0	・管理室
						・既定定員分 83,960(83,960)
	95016-2129-06-0110 諸謝金	5,807	5,707		100	1 . 秘書課
						・金融庁顧問弁護士謝金 @164,000円 12月 1,968(1,968)
						2 . 管理室 3,400(3,500)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1) 健康管理医の委嘱に係る経費 4H @12,500円 (52) 50週 2,500(2,600)
						(2) 健康管理医兼カウンセラーの委嘱に係る経費 2H @12,500円 36週 900(900)
						3. 総合政策課 339(339)
						(1) 金融行政モニター運営経費 @19,600円 6人 2回 235(235)
						(2) 政策オープンラボ実施経費 @8,700円 12回 104(104)
						計 5,707(5,807)
95016-2122-08-2010	職員旅費	40,645	27,998		12,647	1. 秘書課 ・内国旅費(事務連絡等旅費) (1) 総合職採用関係 1,612(1,587) (2) 一般職採用関係 284(349) (3) 幹部出張関係 920(859) (4) 大臣・副大臣・政務官出張関係 654(716) 2. 開発研修室 ・内国旅費(事務連絡等旅費) ・新規採用職員研修(開発研修室) 50(50) (@1,345円 2日 3人) + (@944円 1日 3人) + (@3,290円 4日 3人) 3. 管理室 ・内国旅費(事務連絡等旅費) 11,254(21,254) 4. 総合政策局総務課 ・内国旅費(事務連絡等旅費) 947(1,593) (1) 訴訟等出廷等経費 677(1,109) (2) 課徴金関係打合等旅費 90(94) イ. 金融商品取引法関係 58(57) ロ. 公認会計士法関係 32(37) (3) 課徴金徴収関係旅費 180(188) イ. 金融商品取引法関係 116(114) (イ) 滞納処分(納付のしようよう) (57,303) ・納付能力調査旅費 @57,600円 1人 1件 58(57) (ロ) 滞納処分(強制執行手続)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<ul style="list-style-type: none"> ・財産調査旅費 (57,303) @57,600円 1人 1件 58(57) □・公認会計士法関係 64(74) (イ)滞納処分(納付のしようよう) ・納付能力調査旅費 (37,476) @31,800円 1人 1件 32(37) (ロ)滞納処分(強制執行手続) ・財産調査旅費 (37,476) @31,800円 1人 1件 32(37) (4)前年度限りの経費(財務局との打ち合わせ) 0(202) 5.総合政策課 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) 2,756(3,728) (1)財務局・教育委員会・学校との打ち合わせ 2,272(3,244) (2)政策オープンラボ実施経費 484(484) 6.企画市場局総務課 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) ・法令改正等に必要経費 (591,678) (0.8) @519,450円 0.5 260(473) 7.市場課 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) ・証券取引所等の監督旅費 469(471) 8.企業開示課 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) 768(802) (1)懲戒処分調査旅費 306(321) (2)開示・会計・監査制度周知のための旅費 172(174) (3)記述情報の開示の充実に向けた研修会等のための旅費 290(307) 9.監督局 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) 4,547(4,884) (1)金融事務指導調査旅費 3,886(4,223) <ul style="list-style-type: none"> イ.各業態監督関係指導・調査・連絡等旅費 3,777(4,006) ロ.訴訟関係対応等旅費 109(217) (2)破綻処理等事務指導等旅費 166(166) (3)金融機関等の啓蒙旅費 495(495) 10.証券取引等監視委員会 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) ・委員会事務指導等旅費 1,735(1,922)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						(1) 委員会事務指導旅費 892(988)
						(2) その他職員旅費 843(934)
						11. 公認会計士・監査審査会
						・内国旅費(事務連絡等旅費)
						・審査会事務打合せ等旅費 1,742(1,957)
						計 27,998(40,645)
	95016-2122-08-3010 赴任旅費	18,017	18,017		0	29年度 30年度 元年度 2年度 3年度
						予算額 (14,960) (14,960) (14,960) (18,017) (18,017)
						決算額 13,398 15,178 9,735 11,134 8,374
						不用額 1,562 381 5,225 6,883 9,643
						・管理室
						・財務局等転入者等 18,017(18,017)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	829	1,152		323	1. 秘書課
						・外国旅費(会議等出席旅費)
						・委員等の旅費 575(475)
						2. 監督局
						内国旅費(専門調査員旅費) (58,960) @96,195円 1人 6回 577(354)
	95016-2123-09-1010 庁費	642,908	657,172		14,264	1. 秘書課 23,315(8,143)
						(1) 消耗品費
						・生花 @2,300円 3部屋 52週 1.1 395(395)
						(2) 印刷製本費 2,556(2,556)
						イ. 採用者募集パンフレット・リーフレット関係経費
						(@301円 6,300部 + @32円 8,500部) 1.1 2,385(2,385)
						ロ. 休暇簿(特休簿・病休簿)
						(@13.0円 3,200部 + @13.0円 3,100部) 1.1 90(90)
						ハ. 個別フォルダ @115円 400部 1.1 51(51)
						ニ. 辞令 @5.5円 5,000枚 1.1 30(30)
						(3) 通信運搬費 98(167)
						イ. 切手葉書代 49(48)
						(@210円 152枚) + (@84円 153枚) + (@10円 288枚) + (@2円 38枚)
						ロ. 政府携帯通信システム(携帯電話通信費)
						(9,003) @3,682円 1台 12月 1.1 49(119)

要求 番号	事 項	前 予	年 算	度 額	5 概	年 算	度 額	対 比	前 年 度 増 減	備 考
										(4) 雑役務費 20,266(5,025)
										イ. 給与事務担当者への駅すばあと年間サポート版 @4,500円 10セット 1.1 50(50)
										ロ. 求人広告掲載経費(日本経済新聞 全国版) @844,545円 1回 1.1 929(929)
										ハ. 安否確認サービス利用経費【2年度国庫債務負担行為】 @493,200円 1.1 543(543)
										ニ. 職員満足度調査委託費 (825,000) @1,078,000円 1回/年 1,078(825)
										ホ. 庶務・総務業務の外部委託および効果検証に係る経費 13,873(0)
										ヘ. 学生管理ツール関係経費 @899,000円 1セット 1.1 989(989)
										ト. オンライン説明会関係経費 @194,000円 1セット 1.1 213(213)
										チ. 採用説明会広報関係経費 @800,000円 1回 1.1 880(880)
										リ. デジタル人材採用関係経費 ・理系学生対象イベント 1,320(0)
										ヌ. 期間業務職員(障害者)選考試験の業務支援委託費 (イ) 面接支援 ((@140,000円 2回) + (@75,000円 1名)) 1.1 391(391)
										(ロ) 前年度限りの経費(書類選考支援) 0(205)
										2. 開発研修室 182(182)
										(1) 消耗品費
										・その他消耗品 25(25)
										(イ) バーコードラベル @75円 170枚 1.1 14(14)
										(ロ) 図書ラベル @100円 100枚 1.1 11(11)
										(2) 雑役務費
										・図書館運営経費 @2,200円 65冊 1.1 157(157)
										3. 管理室 438,219(453,341)
										(1) 備品費
										・共通経費(備品費) 16,298(18,457)
										イ. 事務机 6,032(1,344)
										ロ. 回転椅子 10,266(1,882)
										ハ. 前年度限りの経費(事務用備品等) 0(15,231)
										(2) 消耗品費 89,552(89,272)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							イ．コピー用紙	13,232(	13,481)
							ロ．新聞	14,142(	9,764)
							ハ．定期刊行物	15,613(	15,046)
							(イ)国内専門誌	7,404(	6,664)
							(ロ)外国図書	8,209(	8,382)
							ニ．書籍	22,146(	21,152)
							(イ)当初予算書等	26(	27)
							a．一般会計	2部 @1,371円 1.1	3(3)
							b．特別会計	2部 @783円 1.1	2(2)
							c．政府関係機関	1部 @233円 1.1	1(1)
							d．財政法28条等による予算参考書類		
							2部 @1,461円 1.1	3(	3)
							e．一般会計各目明細書	21部 @710円 1.1	16(16)
							f．予備費使用総調書及び各省各庁所管使用調書		
							(2部 @314円 1.1) + (2部 @167円 1.1)	1(	1)
							g．前年度限りの経費(東日本大震災復興特別会計各目明細書)	0(	1)
							(ロ)補正予算書等	11(	12)
							a．一般会計	2部 @733円 1.1	2(2)
							b．特別会計	2部 @223円 1.1	1(1)
							c．政府関係機関	1部 @121円 1.1	1(1)
							d．一般会計各目明細書	21部 @286円 1.1	7(7)
							e．前年度限りの経費(東日本大震災復興特別会計各目明細書)	0(	1)
							(ハ)予算事務提要	1部 @1,900円 1.1	2(2)
							(ニ)一般会計歳入歳出決算書		
							1部 @328円 1.1	1(	1)
							(ホ)一般会計決算参照書	1部 @2,451円 1.1	3(3)
							(ヘ)決算検査報告	1部 @9,699円 1.1	11(11)
							(ト)債権現在額報告書	1部 @454円 1.1	1(1)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(チ)物品増減及び現在額報告書
					1部 (572) @520円 1.1 1(1)
					(リ)支出官・歳入徴収官等関係事務(書籍一式) 12(12)
					(ヌ)資金前渡官吏等関係事務(書籍一式)
					9部 (6) (1,818) @2,000円 1.1 20(12)
					(ル)決算検査報告に関し国会に提出する説明書(弁明等) 2(2)
					(ヲ)政官要覧 2,536(2,394)
					a.秋号 (272) 288部 @4,000円 1.1 1,268(1,197)
					b.春号 (272) 288部 @4,000円 1.1 1,268(1,197)
					(ワ)国会議員要覧 1,748(1,652)
					a.8月版 (276) 292部 @2,720円 1.1 874(826)
					b.2月版 (276) 292部 @2,720円 1.1 874(826)
					(カ)金融六法 587部 (18,000) @19,000円 1.1 12,269(11,623)
					(ヨ)証券六法 (649) (7,500) 640部 @7,800円 1.1 5,492(5,354)
					(タ)共済小六法 1部 @6,900円 1.1 8(8)
					(レ)特別会計歳入歳出決算書
					1部 @270円 1.1 1(1)
					(ソ)特別会計決算参照書 1部 @1,444円 1.1 2(2)
					(ツ)前年度限りの経費(国家公務員の給与等) 0(34)
					ホ.その他の消耗品 2,016(2,066)
					(イ)予算編成支援システムプリントユニット
					1個 @26,790円 1.1 29(29)
					(ロ)ADAMS専用印刷用紙
					40,000枚 @1.4円 1.1 62(62)
					(ハ)上質紙(決算の概要説明用)
					1,000枚 @3.24円 1.1 4(4)
					(ニ)カードケース・ストラップ(ICカード用)
					100個 @660円 1.1 73(73)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(ホ)アルコール消毒液費 1,120個 (1,541) @1,500円 1.1	1,848(	1,898)
							へ.災害時備蓄品	661(	10,693)
							(イ)副食	661(	1,058)
							a.まぐろ油漬缶	443(	0)
							b.やきとり(たれ)	218(	0)
							c.前年度限りの経費(いわし蒲焼等)	0(	1,058)
							(ロ)前年度限りの経費(主食等)	0(	9,635)
							ト.共通経費(消耗品費)	21,742(	17,070)
							(イ)事務用消耗品 11,931個 @767円 1.1	10,067(	10,067)
							(ロ)封筒類 22,950部 @21円 1.1	530(	530)
							(ハ)プリンタートナー (785) 374個 (4,631) @9,654円 1.1	3,972(	3,999)
							(ニ)その他図書 (446) 427部 (5,042) @5,038円 1.1	2,366(	2,474)
							(ホ)追録	4,807(	0)
							(3)印刷製本費	307(	365)
							イ.機構・定員要求書 (65) 50部 (461) @635円 1.1	35(	33)
							ロ.金融庁組織関係法令等資料集 (100) 50部 (2,636) @3,651円 1.1	201(	290)
							ハ.各目明細書 (62) 60部 @106円 1.1	7(	4)
							ニ.一般会計歳出予算明細書 (31) 20部 (1,013) @2,920円 1.1	64(	35)
							ホ.前年度限りの経費(歳出決算各目明細書)	0(	3)
							(4)通信運搬費	53,546(	54,046)
							イ.電話料	33,731(	33,731)
							(イ)国内通話料 @2,470,378円 12月 1.1	32,609(	32,609)
							(ロ)国際通話料 @93,500円 12月	1,122(	1,122)
							ロ.郵便料 @870,303円 12月 1.1	11,488(	11,488)
							ハ.パスモ (161,750) @120,083円 12月	1,441(	1,941)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							二．高速道路利用料（E T Cカード） @239,314円 12月 2,872(2,872)
							ホ．電話会議システム回線利用料 @49,074円 12月 1.1 648(648)
							ヘ．電話会議サービス利用料 31D @85,000円 12月 1.1 3,366(3,366)
							(5) 借料及び損料 97,317(107,317)
							イ．自動車借上料 85,000(90,000)
							ロ．共通経費（借料及び損料） 12,317(17,317)
							(6) 保険料 15,968(18,135)
							イ．公用車 (13) 8台 @20,010円 161(261)
							ロ．非常勤職員に対する保険料 15,807(17,874)
							(7) こども・子育て拠出金 558(358)
							(8) 雑役務費 130,015(132,029)
							イ．事務室維持管理等経費 2,808(2,484)
							(イ) 7号館廃棄物処理分担金 2,433(2,097)
							(ロ) 汚泥収集・運搬・処分費 375(387)
							ロ．シュレッダー保守経費 (260,000) @270,000円 1.1 297(286)
							ハ．防火・防災管理講習及び防火管理技能講習の受講料 35(35)
							ニ．エネルギー管理講習の受講料 35(35)
							ホ．資金前渡官吏等関係業務 ・旅費担当者への駅すばあと年間サポート 20ライセンス @4,500円 1.1 99(99)
							ヘ．情報サービス提供料（NHK受信料） (159) (8,515) 162台 @8,629円 1,398(1,354)
							ト．レイアウト変更・移設作業 ・通常分 @946,970円 48件 1.1 50,000(50,000)
							チ．非常用電源装置保守経費 @68,000円 1.1 75(75)
							リ．複写機保守料（既定分） 125,000枚 @0.55円 1.1 76(76)
							ヌ．金融庁物品サービスカウンタ業務委託 7,752(7,542)
							(イ) 管理者 (296,220) @310,015円 12月 1.1 4,093(3,910)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	5 年 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	(口)サービスマン		(275,170) @277,134円	12月	1.1	3,659(3,632)
	ル・新聞クリッピング		(353,000) @443,181円	12月	1.1	5,850(4,660)
	ヲ・新聞クリッピングの複写に係る著作権許諾料		(326,212) 7社 @342,468円	1年	1.1	2,637(2,512)
	ワ・修理費		(10) 5回 @84,364円		1.1	464(928)
	カ・その他保守料		(711,239) 4機種 @603,864円	1年	1.1	2,657(3,129)
	ヨ・写真現像		293枚 @1,021円		1.1	329(329)
	タ・官報広告		(10,007) 10,869行 @770円		1.1	9,206(8,476)
	レ・共通経費(雑役務費)					46,297(46,297)
	ソ・前年度限りの経費(分電盤増設分の保守経費等)					0(3,712)
	(9)自動車維持費					4,796(4,658)
	イ・公用車(ハイブリッド車)					4,595(4,434)
	(イ)維持費		(177,249) 20台 @192,063円		1.1	4,225(3,899)
	(ロ)車検費用		(12) (40,498) 8台 @42,048円		1.1	370(535)
	ロ・公用車(燃料自動車)					201(224)
	(イ)維持費		(162,319) 1台 @183,065円		1.1	201(179)
	(ロ)前年度限りの経費(車検費用)					0(45)
	(10)職員厚生経費					29,862(28,704)
	イ・健康診断に係る経費					29,194(27,771)
	ロ・心の健康づくり経費					668(933)
	4・総合政策局総務課					5,747(6,209)
	(1)印刷製本費					1,712(1,273)
	イ・行政施策用パンフレット作成費					325(311)
	(イ)日本語		(139) (1,500) @153円 1,400部		1.1	236(229)
	(ロ)英語		(371) @404円	200部	1.1	89(82)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	5 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					口．金融庁の1年ほか関係者周知用印刷物 415(462) 八．金融行政の実践と方針印刷経費(地方業務説明会用) ・金融行政方針冊子 (500) (1.0) @883円 1,000部 1.1 972(500) (2)通信運搬費 354(1,278) イ．衛星放送加入契約経費 264(1,188) (イ)BBCワールド @20,000円 12ヶ月 1台 1.1 264(264) (ロ)前年度限りの経費(日テレNews 24) 0(924) 口．国会対応オンライン化に係る経費 (@22,000円 4回) + 1,100円 90(90) (3)会議費 205(220) イ．財務局長会議(お茶代) (39) @63円 40人 4回 1.08 11(11) 口．大臣記者会見準備費用 (@440円 20人 (11) (510) (11) 10回) + (@530円 20人 10個) 194(209) (4)雑役務費 3,476(3,438) イ．反訳料 ・大臣等記者会見 ・定例会見(通常料金) 688(688) (イ)最初の15分まで @30,000円 20単位 1.1 660(660) (ロ)以後5分毎 @2,500円 10単位 1.1 28(28) 口．廃棄文書溶解処理経費 745(537) (イ)処理料 (122,777) @1.50円 128,383kg 1.1 212(203) (ロ)ダンボール購入費 @113円 (2,690) 4,288枚 1.1 533(334) 八．外部委託 ・ウェブアクセシビリティ検証等経費 @850,000円 1式 1.1 935(935) ニ．警備費 829(957) (イ)金融商品取引法に基づく審判手続(警備業務費) (3) @58,000円 2.5回 4件 1.1 638(766)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					<ul style="list-style-type: none"> ・国際会議 ⑤7,233円 ⁽¹⁾2人日 1.0 114(57) 口・翻訳料 3,960(3,960) (イ)国際会議資料等(英訳) (16,500) (80) ⑩13,200円 100枚 1.0 1,320(1,320) (ロ)国際会議資料等(和訳) (6,600) (400) ④4,400円 600枚 1.0 2,640(2,640) 八・校閲料 ・ネイティブチェック(英) ^(3,080) ②2,800円 24頁 28週 1.0 1,882(2,070) ニ・IOSCO総会等参加費 1,625(1,941) (イ)IOSCO総会(金融庁) 2,000USD ⁽¹⁰⁸⁾ ⑩124円 4人 992(864) (ロ)ジュネーブ協会会合(プロGRESSセミナー) 700CHF ⁽¹¹⁸⁾ ⑩130円 4人 364(330) (ハ)日米国際金融シンポジウム 200.54USD ⁽¹⁰⁸⁾ ⑩124円 1人 25(22) (ニ)FIA年次総会 685USD ⁽¹⁰⁸⁾ ⑩124円 2人 170(148) (ホ)IADI年次総会 600USD ⁽¹⁰⁸⁾ ⑩124円 1人 74(65) (ヘ)前年度限りの経費(IAIS総会) 0(512) 6・総合政策課 4,111(9,515) (1)消耗品費 172(91) イ・クラウドサーバーの利用費用 (7,500) ⑩14,000円 12月 168(90) ロ・https通信を行うためのドメイン取得・維持費用 (1,000) ④4,000円 1回 4(1) (2)印刷製本費 3,485(2,327) イ・金融知識普及功績者表彰状 ⑤5,470円 22人 1.1 132(132)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							□ . 金融行政の実践と方針印刷経費 (500) (4,000) (1) @883.24円 3,250部 1.1 3,158(2,000)
							八 . 政策オープンラボ実施経費 (印刷) @355円 500部 1.1 195(195)
							(3) 会議費 ・ 研究会会議費 197(197)
							イ . 飲物代 5(5)
							(イ) 研究会 @63円 7人 6回 (1.08) 1.1 3(3)
							(ロ) 勉強会 @63円 1人 24回 (1.08) 1.1 2(2)
							□ . 弁当代 @1,500円 1人 24回 1.1 40(40)
							八 . 学会参加費 152(152)
							(4) 雑役務費 257(4,712)
							イ . 政策オープンラボ実施経費 (速記) @21,450円 2人 2時間 3回 1.0 257(257)
							□ . 前年度限りの経費 (相談等対応に係る業務運営の見直しに係る 経費等) 0(4,455)
							(5) 前年度限りの経費 (通信運搬費) 0(2,188)
							7 . リスク分析総括課 31,381(24,611)
							(1) 消耗品費
							・ その他消耗品 367(625)
							イ . 検査資料作成用モバイルプリンタ (3) @29,800円 1台 1.1 33(98)
							ロ . 検査資料作成用レーザープリンタ @78,000円 1台 1.1 86(86)
							八 . マニュアル作成ソフト (更新) @225,000円 1ライセンス 1.1 248(248)
							ニ . 前年度限りの経費 (検査報告書 (ひもとじファイル) 等) 0(193)
							(2) 通信運搬費 19,542(19,723)
							イ . 海外検査資料等運搬費 141(266)
							(イ) 米国 (3) @24,000円 2人 1箱 1検査 1回 1.1 53(79)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(口)英国 $\begin{matrix} (3) \\ @23,000円 \end{matrix} \begin{matrix} 2人 \\ 1箱 \end{matrix} \begin{matrix} 1検査 \\ 1回 \end{matrix} \begin{matrix} 1.1 \\ 1.1 \end{matrix}$ 51(76) (八)香港 $\begin{matrix} (3) \\ @16,800円 \end{matrix} \begin{matrix} 2人 \\ 1箱 \end{matrix} \begin{matrix} 1検査 \\ 1回 \end{matrix} \begin{matrix} 1.1 \\ 1.1 \end{matrix}$ 37(55) (二)前年度限りの経費(シンガポール) 0(56) 口・国内検査資料等運搬費 17,024(19,457) 八・ナビダイヤル(全国一律料金) 1,226(0) ニ・フリーダイヤル(災害被災者向け相談ダイヤル)利用料 1,151(0) (3)会議費 ・意見申出審理会(飲物代) $@63円 \quad 1日 \quad 3機関 \quad 17人 \quad 1.08$ 3(3) (4)雑役務費 11,469(3,824) イ・リスク分析総括研修実施経費 $\begin{matrix} (2,017,236) & (1,317,720) \\ (@1,138,155円 + @1,695,235円 + 109,000円) & 1.1 \end{matrix}$ 3,237(3,788) 口・貸金業統計システムデータ入力経費 918(0) 八・相談等対応に係る業務運営の見直しに係る経費 660(0) ニ・音声応答装置等の更新にかかる運用経費【令和5年度国庫債務負担行為】 5,492(0) ホ・音声応答装置等のための機器にかかる運用経費 990(0) ヘ・速記料(金融トラブル連絡調整協議会) 172(0) ト・前年度限りの経費(検査班用モバイルプリンタ修理経費等) 0(36) (5)前年度限りの経費(印刷製本費) 0(436) 8.企画市場局総務課 5,682(7,240) (1)印刷製本費 ・印刷発注分 3,900(5,197) (2)雑役務費 ・速記料 1,782(1,942) $\begin{matrix} (19,500) & (82.5) \\ @30,000円 & 54H \end{matrix} \begin{matrix} 1.1 \\ 1.1 \end{matrix}$ 1,782(1,770) (口)前年度限りの経費(金融トラブル連絡調整協議会) 0(172) (3)前年度限りの経費(会議費) 0(101) 9.市場課 ・印刷製本費 1,489(1,807) (1)金融審議会金融分科会報告書等 103(66) (2)法改正に伴う印刷経費 1,386(1,741)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考			
							10. 企業開示課	4,009(	4,222)
							(1) 印刷製本費			
							・パンフレット等	402(	344)
							(2) 通信運搬費			
							・ビジネスセンター使用料(海外現地における経費)			
							@10,000円 5回	50(	50)
							(3) 借料及び損料			
							・ポケットWi-Fi(海外出張用)	378(	0)
							(4) 会議費	97(	119)
							イ. 企業会計審議会	21(	23)
							(イ) 総会	@63円 24人 1回 1.08	2(2)
							(ロ) 部会	@63円 ⁽³⁴⁾ 30人 6回 1.08	12(14)
							(ハ) コア・メンバー会合	@63円 ⁽¹⁴⁾ 16人 2回 1.08	2(2)
							(ニ) I A A S B 検討会	@63円 15人 5回 1.08	5(5)
							ロ. 意見交換会	76(	76)
							(イ) 会計基準・監査に関する関係者との意見交換会	@63円 24人 6回 1.08	10(10)
							(ロ) 国際会議開催に係る経費	@5,000円 12人 1回 1.1	66(66)
							ハ. 前年度限りの経費(開示の好事例に関する有識者委員会・協議会等)	0(	20)
							(5) 雑役務費	3,082(	3,709)
							イ. 速記料	612(	799)
							(イ) 企業会計審議会	@21,340円 2H 7回 1.1	329(329)
							(ロ) 監査品質の確保に関する有識者懇談会経費	^(21,340) @21,450円 ⁽⁴⁾ 2H 6回 1.1	283(188)
							(ハ) 前年度限りの経費(開示の好事例について金融担当大臣賞)	0(	282)
							ロ. 鑑定料	@5,554円 1人	6(6)
							ハ. 翻訳料	264(	194)
							(イ) 課徴金審判開始のための翻訳料(日英)	@48,000円 1枚 1回 1.1	53(53)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	5 年 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					(口) 監査品質の確保に関する有識者懇談会のための翻訳料(日英) (4) @32,000円 1枚 6回 1.1 211(141)
					二. 監査品質の向上に向けた調査費 (2,464,000) @2,000,000円 1枚 1回 1.1 2,200(2,710)
					1 1 . 監督局 10,229(9,787)
					(1) 印刷製本費 1,791(1,982)
					イ . 外国人向けパンフレット印刷 (19,03) (70,000) @27.3円 48,000部 1.1 1,441(1,465)
					ロ . 監督指針 @981円 (360) 180部 1.1 194(388)
					八 . 破綻した金融機関の処理のために講じた措置の内容報告(金融再生法 § 5) (58,810) @70,751円 2回 1.1 156(129)
					(2) 通信運搬費
					・ 海外出張に係る業務用通信費 @4,442円 (50) 25回 1.1 122(244)
					(3) 借料及び損料
					・ 海外出張に係る車両借上料 @207,465円 (2) 1回 207(415)
					(4) 会議費 4,631(4,098)
					イ . 自動車損害賠償責任保険審議会経費 @63円 26人 2回 1.08 4(4)
					ロ . 金融機能強化審査会経費 @63円 15人 5回 1.08 5(5)
					八 . 業界団体との意見交換会 1,161(1,160)
					(イ) 全国銀行協会 393(393)
					a . 昼食代 @1,500円 13人 1回/日 11回/年 1.1 236(236)
					b . 配膳費 @1,000円 13人 1回/日 11回/年 1.1 157(157)
					(ロ) 地方銀行協会 @1,500円 10人 1回/日 11回/年 1.1 182(182)
					(八) 第二地方銀行協会 @1,500円 10人 1回/日 11回/年 1.1 182(182)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(二) 信託協会 @1,500円 10人 1回/日 4回/年 1.1 66(66)
							(ホ) 生命保険協会 @1,500円 10人 1回/日 8回/年 1.1 132(132)
							(ヘ) 損害保険協会 @1,500円 10人 1回/日 8回/年 1.1 132(132)
							(ト) 年末・年度末金融円滑化会議 @1,500円 45人 1回/日 1回/年 ^(1.08) 1.1 74(73)
							ニ. カレッジ主催経費 3,461(2,929)
							(イ) ケータリング @3,000円 ⁽⁷¹⁵⁾ 845人 1回 1食 1.08 2,738(2,317)
							(ロ) 飲料 723(612) (@63円 ^(1,430) 1,690人 1日 1回 1.08) + (@333円 ^(1,430) 1,690人 1日 1回 1.08)
							(5) 雑役務費 3,478(2,941)
							イ. 通訳料 ・カレッジ主催に必要な同時通訳費用 @90,000円 ⁽²⁰⁾ 30人 1回 1.1 2,970(1,980)
							ロ. 速記料 508(508)
							(イ) 自動車損害賠償責任保険審議会 @33,000円 1人 2時間 2回 1.1 145(145)
							(ロ) 金融機能強化審査会 @33,000円 1人 2時間 5回 1.1 363(363)
							ハ. 前年度限りの経費(貸金業統計システムデータ入力経費) 0(453)
							(6) 消耗品費 ・前年度限りの経費(監督局の業務に必要な消耗品費) 0(107)
							12. 証券取引等監視委員会 32,255(30,019)
							(1) 消耗品費 ・犯則調査用等消耗品費 1,998(1,284)
							イ. 押収物件保管用段ボール箱 @396円 1,500箱 1.1 653(653)
							ロ. 押収物件貼付用ラベルシール 176(0)
							ハ. ハードディスク ^(15,800) @10,500円 20台 1.1 231(348)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
					二．会計ソフトライセンス更新 @57,000円 2個 1.1 125(125)
					ホ．トナーカートリッジ (9,500) @11,964円 3個 1.1 39(31)
					ヘ．検査物品搬送用コンテナ (6,000) (5) @5,500円 10箱 1.1 61(33)
					ト．感染対策用消耗品 99(0)
					チ．その他調査用消耗品 614(0)
					リ．前年度限りの経費(検査証票用パウチフィルム等) 0(94)
					(2) 印刷製本費 2,485(2,924)
					イ．監視委員会紹介パンフレット 328(315)
					(イ)和文 (81) (2,000) @174円 1,000部 1.1 191(178)
					(ロ)英文 @415円 300部 1.1 137(137)
					ロ．年次公表書 (417) (2,000) @535円 1,600部 年1回 1.1 942(917)
					八．英語版年次公表書 (913.64) (200) @1,273円 100部 年1回 1.1 140(201)
					二．資料等印刷委託経費 1,075(1,491)
					(イ)公表資料(開示検査事例集) (638) (1,300) @805円 700部 1.1 620(912)
					(ロ)公表資料(課徴金事例集・不正取引) (271) (1,000) @397円 500部 1.1 218(298)
					(ハ)検査証票 (5) (300) @11円 400枚 1.1 5(2)
					(ニ)調査の手引き (1,157) @1,132円 140部 1.1 174(178)
					(ホ)調査等用紙 (1.9) (10,000) @2.2円 24,000枚 1.1 58(21)
					(ヘ)前年度限りの経費(採用リーフレット) 0(80)
					(3) 通信運搬費 13,458(12,179)
					イ．検査資料搬送経費 (30,200) (17) @9,140円 37件 1.1 372(565)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考					
							口 . 犯則調査資料運搬	(198,903) @235,500円	(32) 29件	1.1	7,512(	7,001)
							八 . 調査等資料運搬経費 (課徴金)					
								(82,617) @80,439円	(41) 46件	1.1	4,070(	3,726)
							二 . ETCカード利用料 (調査用車両)					
								(33,250) @35,016円	5台		175(	166)
							ホ . w i f i ルーターレンタル経費					
								(8,193) @6,565円	(80) 184件	1.1	1,329(	721)
							(4) 借料及び損料				871(	617)
							イ . 検査資料搬送経費	@33,000円	(15) 22件	1.1	799(	545)
							口 . 犯則調査資料運搬	@33,000円	1件	1.1	36(	36)
							八 . 調査等資料運搬経費 (課徴金)					
								@33,000円	1件	1.1	36(	36)
							(5) 保険料					
							・義務の経費 (自賠償保険料)					
							・調査用自動車				56(	56)
							(イ) 車検予定車 (普通自動車)					
								@20,010円	2台		41(	41)
							(ロ) 車検予定車 (小型貨物車)					
								@14,280円	1台		15(	15)
							(6) 雑役務費				12,324(	11,979)
							イ . 通訳及び翻訳料				2,808(	2,755)
							(イ) 翻訳	(247,700) @49,500円	(7) 36回	1.1	1,960(	1,907)
							(ロ) 通訳	@257,000円	3回	1.1	848(	848)
							口 . C F T C 研修参加登録料	(108) @124円	525USD	2人	130(	113)
							八 . A M F が主催する研修に係る参加登録料					
								(128) @134円	150EUR	2人	40(	38)
							二 . カナダ証券規制当局研修参加登録料					
								(85) @97円	275CAD	2人	53(	47)

要求 番号	事 項	前 予 年 算 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
						ホ．日米国際金融シンポジウムに係る参加登録料 (108) @124円 750USD 1人	93(	81)
						ヘ．I O S C O 総会参加登録料(監視委) (29) (8,085AED) @124円 2,200USD 2人	546(	469)
						ト．ケンブリッジ経済犯罪シンポジウム参加登録料 (147) @159円 492GBP 1人	78(	72)
						チ．英 F C A 国際法執行シンポジウム参加登録料 (147) @159円 618GBP 1人	98(	91)
						リ．データ入力要員 (イ)データ入力作業A(市場分析審査課業務要員) (12,500) @13,500円 240枚 1.1	6,996(	6,595)
						(ロ)データ入力作業B(特別調査課業務要員) (31,200) @32,500円 96枚 1.1	3,564(	3,300)
						又．研修請負経費 (210,000) @105,000円 3回 1.1	3,432(	3,295)
						ル．ハラスメントアンケート外部委託費 @131,500円 1回 1.1	347(	693)
						ヲ．採用支援事業者活用経費 (800,000) @900,000円 1回 1.1	145(	145)
						(7)調査用自動車維持費 イ．燃料費	990(	880)
						(イ)普通車 (83,885) @85,397円 4台 1.1	1,063(	980)
						(ロ)小型貨物車 (49,727) @41,690円 1台 1.1	422(	424)
						ロ．維持費	376(	369)
						(イ)普通車 (41,303) @38,857円 4台 1.1	46(	55)
						(ロ)小型貨物車 (41,303) @38,857円 1台 1.1	214(	227)
						ハ．車検費用	171(	182)
						(イ)普通車 (93,723) @132,100円 2台 1.1	43(	45)
							427(	329)
							291(	206)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(111,534) @123,800円 1台 1.1	136(	123)
							13. 公認会計士・監査審査会	83,430(	70,550)
							(1) 消耗品費		
							・消耗品費	929(	2,154)
							イ. 郵送用窓付封筒 (21.0) (4,100) @19.0円 4,800通 1.1 (1.0) 0.9	90(	95)
							ロ. 合格証書用封筒 (26.0) (1,400) @27.0円 1,500通 1.1 (1.0) 0.9	40(	40)
							ハ. 合格証書用厚紙 (17.0) (1,200) @13.0円 1,500通 1.1 (1.0) 0.9	19(	22)
							ニ. 受験願書提出用封筒 (13.7) (19,640) @15.3円 10,000通 1.1 (1.0) 0.9	151(	296)
							ホ. 受験票送付用封筒 (8.7) (19,640) @12.2円 10,000通 1.1 (1.0) 0.9	121(	188)
							ヘ. 答案用紙回収用封筒等 (55.3) (24,374) @85.6円 5,300通 1.1 (1.0) 0.9	449(	1,483)
							ト. 答案用紙回収用封筒ラベルシール (13.5) (2,000) @12.0円 5,000通 1.1 (1.0) 0.9	59(	30)
							(2) 印刷製本費	61,117(	47,731)
							イ. 受験案内 (73.8) (11,040) @83.5円 10,000通 1.1 (1.0) 0.9	827(	896)
							ロ. 受験願書 (23.8) (19,640) @17.6円 37,450通 1.1 (1.0) 0.9	653(	514)
							ハ. 試験問題	35,440(	18,966)
							(イ) 短答式	16,902(	7,486)
							a. 問題(令和6年Ⅰ回短答式)		
							(50.146) (56,000) @105.15円 75,700通 1.1 (1.0) 0.9	7,880(	3,089)
							b. 問題(令和5年Ⅱ回短答式)	5,840(	2,200)
							(a) 既要求分【令和4年度国庫債務負担行為】	0(	2,200)
							(b) 再要求(単年度要求化)	5,840(	0)
							c. 問題(令和6年Ⅱ回短答式)【令和5年度国庫債務負担行為】		
							(9,000) @15,200円 120部 1.1	2,006(	1,188)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考						
							d. マークシート	(11.0) @8.1円	(83,400) 146,600部	(1.0) 1.1	0.9	1,176(	1,009)
							(口) 論文式					18,538(	11,480)
							a. 問題・答案用紙(令和5年論文式)	(381.084) @506.4円	(27,386) 32,300部	(1.0) 1.1	0.9	16,193(	11,480)
							b. 問題・答案用紙(令和6年論文式)【令和5年度国庫債務負担行為】					2,345(	0)
							二. 採点用答案(論文式試験)	@88.8円	101,210枚	1.1			
							(イ) 令和5年論文式	(88.8) @42.1円	(101,210) 190,000枚	(1.0) 1.1	0.9	7,920(	9,886)
							(ロ) 令和6年論文式【令和5年度国庫債務負担行為】					0(	0)
							ホ. 合格通知	(5.3) @17.0円	(2,700) 900枚	(1.0) 1.1	0.9	15(	16)
							へ. 成績通知	(5.3) @17.0円	(3,000) 1,400枚	(1.0) 1.1	0.9	24(	17)
							ト. 合格証書					255(	287)
							(イ) 台紙	(90.0) @88.0円	1,500枚	(1.0) 1.1	0.9	131(	149)
							(ロ) 氏名印刷	@83.8円	1,500枚	(1.0) 1.1	0.9	124(	138)
							チ. 法令基準等(論文式試験)	(624.40) @620.02円	(20,050) 20,830部	(1.0) 1.1	0.9	12,786(	13,771)
							リ. 公認会計士・監査審査会パンフレット					516(	772)
							(イ) 和文	(136.8) @124.2円	(4,500) 3,500部	(1.0) 1.1	0.9	430(	677)
							(ロ) 英文	@865円	100部	(1.0) 1.1	0.9	86(	95)
							ヌ. 公認会計士・監査審査会活動状況	(310.7) @551.4円	(900) 450部	(1.0) 1.1	0.9	246(	308)
							ル. 公認会計士試験パンフレット	(82.0) @160.0円	(5,250) 5,000部	(1.0) 1.1	0.9	792(	474)
							ヲ. 監査事務所検査結果事例集					885(	983)
							(イ) 日本語版	(210.0) @300.0円	(4,050) 2,780部	(1.0) 1.1	0.9	826(	936)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							(947.7) (45) (1.0) @1,200.0円 50部 1.1 0.9	59(	47)
	ワ．モニタリングレポート							758(	841)
							(275.3) (2,610) (1.0) @1,200.0円 580部 1.1 0.9	689(	790)
	(イ)日本語版								
	(ロ)英語版						(1,039.9) (45) (1.0) @1,400.0円 50部 1.1 0.9	69(	51)
	(3)通信運搬費							15,990(	15,595)
	イ．切手						@394.0円 120通 (1.0) 0.9	43(	47)
	ロ．試験問題・答案搬送費						(560,000) (60,000) (1.0) (@634,700円 12局 + @68,000円 64人) 1.1 0.9	11,849(	11,616)
	ハ．受験案内発送						(35.0) (11,040) (1.0) @38.0円 10,000通 1.1 0.9	376(	425)
	ニ．衛星携帯電話							63(	84)
	(イ)通話料						(154.5) (1.0) @170.0円 125分 0.9	19(	19)
	(ロ)梱包、発送料						(1,091) (54) (1.0) @909円 49台 1.1 0.9	44(	65)
	ホ．資料運搬経費						(258,477) (12) (1.0) @230,455円 16件 1.1 0.9	3,650(	3,412)
	ヘ．審査会参加のための通話料						(4,800) (1.0) @4,750円 2人 1回 1.1 0.9	9(	11)
	(4)借料及び損料								
	・衛星携帯電話レンタル料						(780) (54) (1.0) @794円 5.34日 49台 1.1 0.9	206(	247)
	(5)会議費							1,123(	1,248)
	イ．公認会計士試験委員会議						(円) (@63円 1,620人 + @1,500円 675人) 1.08 (1.0) 0.9	1,083(	1,204)
	ロ．国際会議における意見交換						@63円 36人 18回 1.08 (1.0) 0.9	40(	44)
	(6)雑役務費							4,065(	3,575)
	イ．通訳料							332(	370)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(イ) 監査監督機関国際フォーラム定期会合 ⑧83,970円 2人 1.1 0.9 (1.0) 166(185)
							(ロ) 米国P C A O B等打合せ ⑧83,970円 2人 1.1 0.9 (1.0) 166(185)
							ロ. マークシート読取業務 (15.5) (14,688) (1.0) ②2,22222円 104,600人 4科目 2回 1.1 0.9 1,841(2,003)
							ハ. せん孔業務 444(578) (イ) せん孔業務 (52.9) (6,400) (1.0) ⑤7.1円 4,582人 1.1 0.9 259(372) (ロ) せん孔業務(電子化業務分) (39) (4,800) (1.0) ④49.9円 3,737人 1.1 0.9 185(206)
							ニ. 合格証書等封入業務 (62.6) (5,600) (1.0) ⑥60.3円 6,300人 1.1 0.9 376(386)
							ホ. 監査監督機関国際フォーラム検査ワークショップ等参加費 ⑦79,200円 3人 (1.0) 0.9 214(238)
							ヘ. 論文式試験採点入力業務 858(0)
							計 657,172(642,908)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	66,567	69,565		2,998		・情報化統括室 ・雑役務費 69,565(66,567) 1. 出力機器サービス提供料【令和元年度国庫債務負担行為】 31,425(41,900) 2. 出力機器サービス提供料【令和2年度国庫債務負担行為】 13,533(18,044) 3. 出力機器サービス提供料【令和3年度国庫債務負担行為】 6,623(6,623) 4. 出力機器サービス提供料【令和5年度国庫債務負担行為】 17,984(0)
95016-2123-09-4104	官民区分所有施設維持管理運営費	213,277	566,775		353,498		29年度 30年度 元年度 2年度 3年度 予 算 額 (178,413) (167,776) (165,832) (164,992) (180,576) 178,413 167,776 165,832 164,992 180,576 決 算 額 138,120 150,722 143,868 122,955 152,357 不 用 額 40,293 17,054 21,964 42,037 28,219
							(説 明) 官民合築建物であるため、入居官署及び他の区分所有者ごとの負担割合等に基づき、光熱水費及び共同管理を行うための組合に係る運営経費の支払いを行うもの。 ・管理室 566,775(213,277) 1. 光熱水料 280,577(164,922) (1) 電気代 158,280(89,983)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							(2) 上水道・下水道 38,085(30,180)
							(3) ガス代 84,212(44,759)
							2. 雑役務費 286,198(48,355)
							(1) 管理組合経費 48,324(48,355)
							(2) 建築物・建築設備運転監視業務等 51,383(0)
							(3) 清掃業務等 9,649(0)
							(4) 警備・セキュリティ機器点検業務 41,240(0)
							(5) 修繕業務 135,602(0)
95199-2133-09-9030	自動車重量税	282	330			48	1. 管理室 ・ 2年車検対象車 260(225)
							(1) 車両重量1.5t以下 (7) (15,000) 6台 @30,000円 180(105)
							(2) 車両重量1.5t超 (6) (20,000) 2台 @40,000円 80(120)
							2. 証券取引等監視委員会 70(57)
							(1) 調査用自動車(小型貨物車) @16,400円 1台 17(17)
							(2) 調査用自動車(普通乗用車) (@20,000円 (2) 1台) + (@32,800円 (0) 1台) 53(40)
							計 330(282)
95016-2129-17-1010	交際費	997	997			0	・ 秘書課 ・ 大臣交際費 997(997)
95016-2959-18-1010	賠償償還及払戻金	20,000	20,000			0	・ 管理室 ・ 賠償金等 20,000(20,000)
006	庁舎維持管理経費	854,606	852,079			2,527	(説明) 庁舎の維持管理に必要な経費
95016-2123-09-4105	公共施設等維持管理運営費	832,834	830,760			2,074	29年度 30年度 元年度 2年度 3年度
							予 算 額 (555,486) (559,616) (584,560) (595,192) (596,502) 555,486 559,616 584,560 595,192 596,502
							決 算 額 549,709 557,383 575,701 586,342 591,272
							不 用 額 5,777 2,233 8,859 8,850 5,230
							・ 管理室 ・ 公共施設等維持管理運営費(PFI事業) ・ 令和3年度国庫債務負担行為 830,760(832,834)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考							
	95016-2123-09-5510 各 所 修 繕	21,772	21,319			453	2 9 年 度	3 0 年 度	元 年 度	2 年 度	3 年 度			
							予 算 額 (27,950) (27,950)	(28,173) (28,173)	(20,280) (20,280)	(20,127) (20,127)	(20,988) (20,988)			
							決 算 額 24,980	25,753	19,872	19,998	3,258			
							不 用 額 2,970	2,420	408	129	17,730			
							・管理室 ・一般修繕費(庁舎維持管理費) ・合同庁舎第7号館分担金 51,758.00㎡ (776) @948円 (0.4928) 0.395 1.1					21,319(	21,772)
019	金融庁の法令等遵守に必要な経費	480	475			5	(説 明) 1.金融庁の法令遵守に疑問が生じた場合、法律の専門家による独立した調査を行うための経費 2.公益通報者保護法の施行に伴う、外部の労働者からの公益通報者の処理に必要な経費							
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	318	318			0	・秘書課 ・法令等遵守調査室長 @22,700円 1人 14回					318(	318)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	115	111			4	・秘書課 ・内国旅費(事務連絡等旅費) ・法令等遵守調査室員(大阪) (57,303) @55,336円 2人 1回					111(	115)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	47	46			1	・秘書課 ・内国旅費(金融制度等調査旅費) ・法令等遵守調査室長(大阪) (47,203) @45,936円 1人 1回					46(	47)
024	儀式等に関する経費						(説 明) 1.勲章及び褒章の伝達を行うために必要な経費 2.国家公務員として永年勤務し、勤務成績の良好な者の功労を表彰するために必要な経費							
	95016-2123-09-1010 庁 費	2,400	2,399			1	・秘書課 1.消耗品費 (1)胸章 @1,050円 154個 1.1 (2)装花 @16,500円 3個 1.1 (3)クッション封筒 @204円 77個 1.1 2.借料及び損料 (1)バス借上代 @81,000円 3個 1.1 (2)式次第及びスタンド @30,000円 3個 1.1 (3)人件費 @37,000円 9人 1.1					2,399(	2,400)
												249(	249)
												178(	178)
												54(	54)
												17(	17)
												732(	732)
												267(	267)
												99(	99)
												366(	366)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							3. 会議費
							・ 飲み物 @63円 314個 1.08 21(21)
							4. 雑役務費 336(337)
							(1) 記念写真 @2,300円 93枚 1.1 235(235)
							(2) 皇居写真 (1,009) @1,000円 92個 1.1 101(102)
							5. 職員厚生経費 1,061(1,061)
							(1) 永年勤務者表彰式挙行経費 872(889)
							イ. 副賞
							(4,065) (3,125) ((@3,600円 35個) + (@2,700円 43個)) 1.1 266(304)
							ロ. 表彰状
							(1,925) (1,850) ((@1,825円 39個) + (@1,750円 47個)) 1.1 169(178)
							ハ. 筆耕
							(544) (479) ((@546円 35枚) + (@516円 43枚)) 1.1 45(44)
							ニ. 丸筒
							((@2,335円 3箱) + (@2,090円 4箱)) 1.1 17(17)
							ホ. 紙袋 @1,575円 4束 1.1 7(7)
							ヘ. 写真現像 (990) @850円 78枚 1.1 73(85)
							ト. 会場設営 (230,800) @267,750円 1回 1.1 295(254)
							(2) 退職者表彰式挙行経費 189(172)
							イ. 副賞 @6,007円 20個 1.1 132(132)
							ロ. 表彰状 (1,100) (25) @1,825円 24枚 1.1 48(30)
							ハ. 筆耕 (380) (25) @402円 20枚 1.1 9(10)
029	人材育成費						(説明) 職員の資質向上を図るために必要な経費
001	専門性の高い人材の育成費						
01	職員養成経費						

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 概 算 要 求 額	年 度 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1030 国会図書館支部 庁費		4,380		4,380	0	29年度 30年度 元年度 2年度 3年度 予 算 額 (4,580) (4,544) (4,544) (4,380) (4,380) 4,580 4,544 4,544 4,380 4,380 決 算 額 4,361 4,289 4,063 3,263 4,326 不 用 額 219 255 481 1,117 54 ・開発研修室 4,380(4,380) 1. 消耗品費 ・資料購入費等 @3,621円 1,000冊 1.1 (1,020) 3,984(4,063) 2. 雑役務費 ・資料購入費等 @180,000円 21D 1.1 (144,000) 396(317)
039	金融制度等調査等経費						
001	政策評価関係経費		429		396	33	(説 明) 政策評価を強化し、政策評価結果を政策に適切に反映していくための「政策評価に関する有識者会議」 開催に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		386		353	33	・総合政策課 ・政策評価に関する有識者会議出席謝金 (18,400) (7) @19,600円 6人 3回 353(386)
	95016-2123-09-1010 庁 費		43		43	0	・総合政策課 ・雑役務費 ・政策評価に関する有識者会議(速記料) @21,450円 2H 1回 43(43)
044	危機管理用情報通信網経 費						(説 明) 【防災用衛星電話通信維持管理経費】 緊急事態に際して、官邸が各省庁から迅速な情報収集を行うための危機管理用情報通信網の端末機器等 を整備する経費。また、災害対策基本法第9条第1項に基づき行う、現地における災害の実情、金融機関 の対応状況等の把握、関係各機関との連絡、官邸、災害対策本部等への迅速な伝達等を行うために必要な 連絡手段を確保するための経費
	95016-2123-09-1010 庁 費		2,388		2,298	90	・総合政策局総務課 ・通信運搬費 2,298(2,388) 1. 衛星電話サービス維持管理経費 2,158(2,248) (1) Isat Phone Pro (6,200) @5,900円 12月 25台 1,770(1,860) (2) ワイドスターII @4,900円 12月 6台 1.1 388(388) 2. 衛星電話通話料 @160円 3分 25台 12(12) 3. 衛星FAXサービス維持管理経費 @3,700円 12月 1台 1.1 49(49)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						4. M C A無線維持管理経費 @3,000円 12月 2台 1.1 79(79)
054	情報システム関連経費					(説明) 金融庁の情報セキュリティ対策を推進するための経費
001	情報セキュリティ関連経費					
01	運用経費					
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	53,277		19,625	33,652	・情報化統括室 ・雑役務費 19,625(53,277)
						1. 情報セキュリティ監査経費 3,500(11,000)
						2. 管理者権限 I D監視ハードウェア・ソフトウェア・ライセンス保守経費【令和2年度国庫債務負担行為】 3,387(3,387)
						3. 管理者権限 I D監視運用支援経費 6,138(6,138)
						4. インシデント発生時の優先調査分析等費用 6,600(6,600)
						5. 各種ログの一元的管理システムライセンス経費 0(25,740)
						6. 脆弱性検査ツール構築経費 0(412)
064	休眠預金等活用法に係る制度に関する広報経費					(説明) ・休眠預金等活用法に係る制度に関する広報経費
	95016-2123-09-1010 庁費	3,430		3,424	6	・企画市場局総務課 ・雑役務費 ・インターネット広告料 3,424(3,430)
069	金融行政情報化推進に必要な経費					
001	金融行政の専門性向上のための情報収集・分析	23,478		22,284	1,194	
01	金融関係研究経費	4,973		6,377	1,404	(説明) 的確な調査研究分析を通じて金融行政の専門性・先見性向上に資するために必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	4,808		6,299	1,491	・総合政策課 6,299(4,808)
						1. 特別研究員謝金 1,887(1,887)
						(1) 特別研究員謝金(教授級) 6人 6回 2H @7,900円 569(569)
						(2) 特別研究員謝金(准教授級) 9人 12回 2H @6,100円 1,318(1,318)
						2. 金融研究会関係経費(研究員協力謝金) 332(332)
						(1) 研究会等謝金 @17,700円 1H 1人 8回 142(142)
						(2) 勉強会謝金 @7,900円 1H 1人 24回 190(190)
						3. 執筆謝金 @6,100円 30時間 5本 915(915)
						4. 査読謝金 @7,900円 5本 1日 3H 119(119)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						5. センター長・センター顧問謝金 1,555(1,555) (@22,700円 1人 48日) + (@9,700円 1人 48日)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	165	78		87	6. 国際コンファレンス経費 1,491(0) ・総合政策課 ・内国旅費(会議等出席旅費) ・地方在住学者金融研究会出席旅費 (82,734) @39,220円 2人 1回 78(165)
06	国内外の金融制度等の委託調査経費	14,105	11,507		2,598	(説明) ・金融制度の企画・立案に際し、国内外の制度・運用実態を把握するための調査経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	11,639	8,139		3,500	1. 企画市場局総務課 ・国内外の金融制度等の委託調査経費 8,139(11,639)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	2,466	3,368		902	・企画市場局総務課 ・国内外の金融制度等の調査に係る調査外国旅費 3,368(2,466)
11	不動産取引市場に係る委託調査経費					(説明) 不動産取引市場に係る委託調査に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	4,400	4,400		0	・リスク分析総括課 ・不動産取引市場に係る委託調査 @4,000,000円 1年 1.1 4,400(4,400)
079	金融庁契約監視委員会経費	187	187		0	(説明) 「随意契約の適正化の一層の推進について」(平成19年11月2日公共調達の適正化に関する関係省庁連絡会議)に基づき、金融庁が行う契約について、第三者の立場から監視を行うために設置された「金融庁契約監視委員会」の開催に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	101	101		0	・管理室 ・契約監視委員会出席謝金 101(101) 1. 委員長 @18,400円 1人 2回 37(37) 2. 委員 @16,100円 2人 2回 64(64)
	95016-2123-09-1010 庁費	86	86		0	・管理室 ・雑役務費 ・速記料 @19,500円 2.0H 2回 1.1 86(86)
084	金融庁行政事業レビュー推進チーム経費	322	322		0	(説明) 「行政事業レビューの実施等について」(平成25年4月5日閣議決定)に基づき、事業に係る予算の執行状況等の効率性等の向上を図るために設置された「金融庁行政事業レビュー推進チーム」の活動に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	193	193		0	・管理室 ・金融庁行政事業レビュー外部有識者会合出席謝金 ・委員 193(193) (2) (1) (4) (3人 1H @16,100円 3回) + (3人 1H 8,000円 2回)

要求 番号	事 項	前 予 算	度 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費		129	129	0	・管理室 ・雑役務費
	089 金融に関する研究及び研 修経費	265,734		53,758	211,976	・速記料 2H 3回 @19,500円 1.1 129(129)
	001 秘書課研修経費	234,225		20,407	213,818	(説明) 公務員としての資質向上を目的とした他省庁主催研修へ職員を派遣するために必要な経費
	01 人事院主催研修経費					
	95016-2122-08-2010 職員旅費	208		208	0	・秘書課 208(208)
						1. 内国旅費(職員養成研修旅費)
						(1) 行政研修(課長補佐級)
						(@390円 1人 3日 + @1,614円 1人 1日) 6回/年 17(17)
						(2) 行政研修(係員級特別課程)
						(@390円 1人 5日 + @1,614円 1人 1日) 3回/年 11(11)
						(3) 行政研修(係長級特別課程)
						(@390円 1人 5日 + @1,614円 1人 1日) 3回/年 11(11)
						(4) 行政研修(課長補佐級特別課程)
						(@390円 1人 5日 + @1,614円 1人 1日) 2回/年 7(7)
						(5) 合同初任研修 @578円 18人 10(10)
						(6) 初任行政研修 @7,000円 18人 126(126)
						(7) 3年目フォローアップ研修 @1,614円 13人 21(21)
						2. 外国旅費(海外研修旅費) 5(5)
	16 外務省主催研修経費					
	95016-2122-08-2010 職員旅費	60		60	0	・秘書課 ・内国旅費(職員養成研修旅費) ・在外公館赴任前研修 (@1,070円 + @638円) 1人 35日 1回/年 60(60)
	21 金融庁研修経費					
	95016-2123-09-1010 庁 費	20,556		20,139	417	・秘書課 1. 雑役務費 20,139(20,556)
						(1) 大学院派遣経費(会計大学院コース) 9,060(7,262)
						イ. 令和4年度派遣分 @1,798,000円 ⁽²⁾ 3人 5,394(3,596)
						ロ. 令和5年度派遣分 3,596(0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
							八．令和6年度派遣分入学検定料 70(0) 二．前年度限りの経費(令和3年度派遣分等) 0(3,666) (2) 大学院派遣経費(IT専門家コース) 4,326(5,470) イ．令和4年度派遣分 (1,500,000) (2) @1,256,000円 1人 1,256(3,000) ロ．令和5年度派遣分 3,000(0) 八．令和6年度派遣分入学検定料 @35,000円 2人 70(0) 二．前年度限りの経費(令和3年度派遣分等) 0(2,470) (3) 大学院派遣経費(金融大学院コース) 3,044(3,044) イ．令和3年度派遣分 (@847,800円 0人) + (@536,000円 1人) 536(536) ロ．令和5年度派遣分 2,438(0) 八．令和6年度派遣分入学検定料 70(0) 二．前年度限りの経費(令和4年度派遣分等) 0(2,508) (4) 留学直前語学研修経費 @157,000円 5人 1.1 864(864) (5) 幹部職員の気づきのための研修経費 @1,045,000円 1回/年 1,045(1,045) (6) 360度評価・意識啓発研修経費 1,250(2,321) イ．管理職クラス実施分(30名程度) (715,000) @775,280円 1回/年 775(715) ロ．課長補佐クラス実施分(40名程度) (715,000) @475,200円 1回/年 475(715) 八．前年度限りの経費(マネジメント・サポート・プログラム(2名程度)) 0(891) (7) 社会システム・デザイン演習経費 @500,000円 1人 1.1 550(550)
26	海外研修経費	213,401	0			213,401	(説明) 国際化する行政に対応するため、職員を海外に派遣し、研究に従事させることにより、国際活動に必要な行政官を育成するための経費
95016-2122-08-2010	職員旅費	33,709	0			33,709	・秘書課 ・外国旅費(海外研修旅費) 0(33,709) 1．米国金融当局等派遣経費 0(9,942) 2．欧州金融当局等派遣経費 0(18,454) 3．アジア金融当局等派遣経費 0(5,313)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	2,853	2,522		331	<ul style="list-style-type: none"> ・開発研修室 ・講師謝金 2,522(2,853) 1. 新規採用職員研修 249(249) <ul style="list-style-type: none"> (イ)教授級 @7,900円 2H 1回 16(16) (ロ)民間企業役職員【その他企業：社長級】 @9,700円 8H 3回 233(233) 2. 役職別研修(新任係長研修) <ul style="list-style-type: none"> ・著名人 @31,000円 6H 1回 186(186) 3. 開示審査基礎研修 <ul style="list-style-type: none"> ・教授級 @7,900円 36H 1回 1/2 142(142) 4. 開示審査実務研修 <ul style="list-style-type: none"> ・教授級 @7,900円 20H 1回 1/2 79(79) 5. 市場監視基礎(共通)研修 <ul style="list-style-type: none"> ・教授級 @7,900円 16H 1回 1/2 63(63) 6. 市場監視総合研修 <ul style="list-style-type: none"> ・著名人 @31,000円 4H 1回 124(124) 7. 取引調査実務研修 <ul style="list-style-type: none"> ・教授級 @7,900円 1H 2回 16(16) 8. 開示検査実務研修 <ul style="list-style-type: none"> ・教授級 @7,900円 3H 2回 47(47) 9. 公認会計士等検査事務研修 <ul style="list-style-type: none"> ・教授級 @7,900円 2H 1回 16(16) 10. 企業会計実務研修 <ul style="list-style-type: none"> ・教授級 @7,900円 18H 1回 1/2 71(71) 11. 幹部候補育成過程者向け研修 <ul style="list-style-type: none"> ・著名人 @31,000円 1H 1回 31(31) 12. 少人数グループリーダー研修 <ul style="list-style-type: none"> ・著名人 @31,000円 5H 1回 155(155) 13. 教養講話

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						・ 著名人 @31,000円 6H 1回 186(186) 14. 金融モニタリング研修 ・ 民間企業役職員【その他企業：社長級】 @9,700円 46H 1回 446(446) 15. 国際交渉人材養成研修 ・ 教授級 @7,000円 60H 1回 420(420) 16. 英語研修 民間企業役職員【その他企業：社長級】 @9,700円 30H 1回 291(291) 17. 前年度限りの経費(国際財務報告基準(I F I R S)研修等) 0(331)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	347	347		0	・ 開発研修室 ・ 内国旅費(職員養成研修旅費) 1. 新規採用職員研修 @1,345円 2日 46人 124(124) 2. 市場監視基礎(共通)研修 @654円 3日 20人 39(39) 3. 犯則調査外部派遣研修 ・ 検察事務官中等科研修 (@654円 1日 2人) + (@2,950円 31日 2人) 184(184)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	315	315		0	・ 開発研修室 ・ 内国旅費(会議等出席旅費) ・ 地方在住講師招聘旅費 ・ 役職別研修 315(315) 1. 係員コース @62,903円 2人 126(126) 2. 係長コース @62,903円 3人 189(189)
	95016-2123-09-1010 庁 費	22,980	25,093		2,113	・ 開発研修室 25,093(22,980) 1. 印刷製本費 ・ 研修教材 2,746(2,746) (1) 新規採用職員研修 ・ 一般職 @353円 45種類 46人 1.1 804(804) (2) 金融モニタリング研修 @353円 50種類 100人 1.1 1,942(1,942) 2. 通信運搬費 ・ 切手葉書代

要求 番号	事 項	前 予 算 額	5 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 減	備 考		
							・郵便切手	@84円 100枚	8(8)
							3. 会議費		
							・研修実施経費		12(12)
							(1) 飲み物	@63円 125本 1.08	9(9)
							(2) 弁当	@1,500円 2個 1.08	3(3)
							4. 雑役務費		
							・外部委託		22,327(20,214)
							(1) メンタルヘルス研修	(24,000) @19,475円 16回 1.1	343(422)
							(2) 新規採用職員研修		1,803(1,990)
							イ. コミュニケーション・ビジネスマナー・ビジネスライティン グ研修		
								@909,000円 1回 1.1	1,000(1,000)
							ロ. eラーニング研修		770(0)
							ハ. 日経情報活用講座		33(0)
							ホ. 前年度限りの経費(対話型研修)		0(990)
							(3) 役職別研修(ビジネススキル)		3,999(3,581)
							イ. 新規採用職員フォローアップ研修		
								(387,000) @897,000円 1回 1.1	987(426)
							ロ. 係長育成研修	(550,000) @660,000円 1回 1.1	726(605)
							ハ. 課長補佐育成研修	(880,000) @640,000円 1回 1.1	704(968)
							ニ. 新任課長補佐研修	@550,000円 1回 1.1	605(605)
							ホ. 課室長研修	@888,000円 1回 1.1	977(977)
							(4) 英語力育成研修(オンラインコース)		
								@5,000,000円 1回 1.1	5,500(5,500)
							(5) 中国語研修(庁内)	(16,500) (150) @7,100円 230C 1.1	1,796(2,723)
							(6) 情報セキュリティマネジメント研修		
								(610,000) (1) @15,000円 1回 22人 1.1	363(671)
							(7) 通信研修		4,681(1,771)

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
						イ.簿記2級・3級併願 (35,000) (46) @24,395円 26人 1.1 698(1,771)
						ロ.簿記2級 205(0)
						ハ.証券外務員2種 830(0)
						ニ.FP2級 871(0)
						ホ.ITパスポート 1,164(0)
						ヘ.TOEIC650 913(0)
						(8)メディア対応研修 @393,000円 1回 1.1 432(432)
						(9)講義内容反訳料 @15,000円 40回 1.1 660(660)
						(10)ITパスポート研修 (630,000) (1) @13,091円 1回 62人 1.1 893(693)
						(11)メンター研修 @100,000円 1回 1.1 110(110)
						(12)異業種交流研修 @300,000円 1回 1.1 330(330)
						(13)ハラスメント研修 (400,000) @410,000円 1回 1.1 451(440)
						(14)VBA研修 691(0)
						(15)シニア職員向け研修 275(0)
						(16)前年度限りの経費(マネジメント・サポート・プログラ ム) 0(891)
011	監視委員会研修経費					
01	海外研修経費					(説明) 証券監視委の検査技術等の向上のために必要な経費
95016-2122-08-2010	職員旅費		5,014	5,074	60	・証券取引等監視委員会 ・外国旅費(海外研修旅費) ・SEC等の海外規制当局が主催する研修に係る経費 5,074(5,014)
094	金融に関する研修、研究 及び検討経費					
001	リスク分析総括課研修等 経費					(説明) 検査官の能力向上のために必要な経費
01	リスク分析総括課全体研 修経費					・リスク分析総括課 ・内国旅費(職員養成研修旅費) 359(412)
95016-2122-08-2010	職員旅費		412	359	53	1.研修出張旅費(日銀) @358,944円 1人 1回 359(359) 2.前年度限りの経費(研修出張旅費(地公体)) 0(53)
096	車座対話に必要な経費		349	349	0	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	5 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 減	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費		195	195		0	(説 明) 車座対話を開催するために必要な経費
	95016-2123-09-1010 庁 費		154	154		0	・総合政策局総務課 ・車座対話旅費 195(195)
							・総合政策局総務課 154(154)
							1. 会議費 51(51)
							(1) 飲物代 @63円 15人 2回 1.08 2(2)
							(2) 昼食代 @1,500円 15人 2回 1.08 49(49)
							2. 借料及び損料
							・車両借り上げ @46,720円 2回 1.1 103(103)
098	こども霞が開見学デーに 必要な経費		264	245		19	(説明) 各省各庁等が連携して開催する「こども霞が開見学デー」において、金融知識の普及に関するイベント を開催するために必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金		61	102		41	・総合政策局総務課 ・こども霞が開見学デー運営経費(会議出席等謝金) @5,100円 ⁽³⁾ 5H 2人 2日 102(61)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費		89	3		86	・総合政策局総務課 ・内国旅費(会議等出席旅費) ・こども霞が開見学デー運営経費 (31,555) (13,100) (@473円 + @935円) 2人 3(89)
	95016-2123-09-1010 庁 費		114	140		26	・総合政策局総務課 140(114)
							1. 会議費
							・飲物代 @63円 60人 2回 1.08 8(8)
							2. 雑役務費
							・警備費 (48,000) @60,000円 2日 1.1 132(106)
099	金融庁の復職支援等に必 要な経費						(説明) メンタル不調者等の職場定着支援強化に係る経費
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当		6,535	6,460		75	秘書課 ・秘書課内(訓令室)補助(臨床心理士、精神保健福祉士) (2,178,480) @2,153,180円 3人 6,460(6,535)